



ALGEMENE VOORWAARDEN

In dit document treft u de algemene voorwaarden van de Brillen-Bus. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten met de Brillen-Bus.

“Een bril voor thuis, de Brillen-Bus heeft alles in huis!”

Algemene voorwaarden de Brillen-Bus

In deze leverings- en betalingsvoorwaarden wordt verstaan onder:

- **Leverancier:** de EMZ de Brillen-Bus, hierna te noemen de Brillen-Bus.
- **Opdrachtgever:** iedere natuurlijke (consument) of rechtspersoon die diensten/producten van leverancier afneemt dan wel met wie leverancier in onderhandeling is over het sluiten van een overeenkomst.
- **Overeenkomst:** iedere overeenkomst die, ongeacht op welke manier, tussen leverancier en opdrachtgever tot stand komt.
- **Schriftelijke communicatie:** alle communicatie die niet verbaal plaatsvindt, dus digitale communicatie geldt ook onder deze formulering.

Inhoudsopgave algemene voorwaarden de Brillen-Bus

01. Toepasselijkheid
02. Prijzen
03. Overeenkomst
04. Uitvoering overeenkomst
05. Levering
06. Betalingsvoorwaarden
07. Wettelijke rente/buitengerechtelijke kosten
08. Aansprakelijkheid
09. Klachten
10. Geheimhouding
11. Toepasselijk recht
12. Forumkeuze

01. Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden van de Brillen-Bus zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen de Brillen-Bus en een opdrachtgever waarop de Brillen-Bus deze algemene voorwaarden van toepassing heeft verklaard. Uitgezonderd de gevallen waarin schriftelijk en uitdrukkelijk van deze algemene voorwaarden is afgeweken.

02. Prijzen

Als prijs voor de te leveren diensten en/of goederen geldt de prijs zoals deze vermeld is in het aanbod van de Brillen-Bus. Gedurende de in het aanbod aangegeven looptijd worden de prijzen van de aangeboden diensten en/of goederen niet verhoogd zonder dat een opdrachtgever hiervan op de hoogte is gesteld.

03. Overeenkomst

1. Door de Brillen-Bus opgestelde offertes zijn gebaseerd op informatie die door de opdrachtgever tot aan de offertedatum is verstrekt. Offertes zijn vrijblijvend.
2. De kostenopgave hangt altijd samen met de omschreven opzet van het project.
3. De overeenkomsten met de Brillen-Bus komen tot stand door aanbod en aanvaarding. Dit kan zowel schriftelijk als mondeling zijn.
4. Wijzigingen van en aanvullingen op de overeenkomsten met de Brillen-Bus kunnen slechts schriftelijk worden overeengekomen.
5. Mondelinge en schriftelijke toezeggingen door en afspraken met ondergeschikten van de Brillen-Bus en/of door de Brillen-Bus ingeschakelde derden, binden de Brillen-Bus niet dan nadat en voor zover zij door haar schriftelijk zijn bevestigd.
6. Als één van de partijen de overeenkomst niet nakomt, is de wederpartij bevoegd de overeenkomst te ontbinden, tenzij de tekortkoming gezien haar geringe betekenis de ontbinding niet rechtvaardigt.

04. Uitvoering overeenkomst

1. De Brillen-Bus staat ervoor in dat een geleverde zaak beantwoordt aan de overeenkomst, mede gelet op mededelingen die de Brillen-Bus en diens toeleveranciers over de zaak hebben gedaan. De Brillen-Bus staat er voor in dat geleverde zaken de eigenschappen bezitten die voor normaal gebruik nodig zijn.
2. De Brillen-Bus staat ervoor in dat de door de Brillen-Bus verrichte werkzaamheden beantwoorden aan de overeenkomst en worden uitgevoerd met goed vakmanschap en met gebruikmaking van deugdelijk materiaal.
3. De opdrachtgever kan nimmer aanspraak maken op het bepaalde in lid 1 en 2 van artikel 4 als hij, of een derde, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Brillen-Bus herstel, of andere daarmee verband houdende werkzaamheden aan het door de Brillen-Bus geleverde hebben verricht of laten verrichten, dan wel wanneer de opdrachtgever zelf schuld heeft aan het feit dat de geleverde zaak door de Brillen-Bus niet conform is.
4. De Brillen-Bus is gerechtigd om voor het verstrekken van gegevens die zijn verkregen door eerder onderzoek van de ogen van opdrachtgever, een vergoeding te vragen.
5. Slechts indien dit schriftelijk en uitdrukkelijk is overeengekomen, is de Brillen-Bus gehouden bij de uitvoering van de diensten tijdig en verantwoord gegeven aanwijzingen van de opdrachtgever op te volgen. De Brillen-Bus zal zich inspannen om aan redelijke verzoeken tegemoet te komen.

05. Levering

1. De Brillen-Bus zal bij uitvoering van de overeenkomst zorgvuldigheid in acht nemen.
2. De Brillen-Bus zal producten met bekwame spoed aan de consument leveren. Onvoorziene omstandigheden, samenhangend met tussentijdse wijzigingen in de opdracht, of met buiten de macht van de Brillen-Bus gelegen factoren, kunnen leiden tot aanpassingen van de levertijd waarvan de opdrachtgever zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis wordt gesteld.
3. Zodra opdrachtgever het product heeft ontvangen, is het product voor risico van de opdrachtgever.

4. De opdrachtgever is verplicht om bestelde c.q. gekochte producten af te nemen zo snel mogelijk nadat deze door de Brillen-Bus aan de consument ter beschikking worden gesteld.

06. Betalingsvoorwaarden

1. Het aan de Brillen-Bus verschuldigde bedrag dient per direct bij aflevering van het product, respectievelijk na het verrichten van de diensten tegen afgifte van een betalingsbewijs aan hem te worden voldaan, tenzij anders is overeengekomen door betrokken partijen.
2. Binnen 7 dagen vóór aflevering dient betaling al dan niet contant verricht te worden.
3. Ingeval een factuur wordt toegezonden geldt een betalingstermijn maximaal 7 dagen. In ieder geval dient de factuur betaald te zijn voordat deze geleverd is. Indien de opdrachtgever in gebreke blijft met de volledige betaling, zal aan de opdrachtgever een aanmaning worden verstuurd met het verzoek om alsnog binnen veertien dagen te betalen. Aan deze aanmaning zitten administratiekosten verbonden, namelijk € 25,00.
4. Indien de opdrachtgever ook na verloop van de tweede termijn (de aanmaning) niet of niet geheel aan zijn betalingsverplichtingen voldoet, is de Brillen-Bus bevoegd zonder nadere aankondiging tot invordering van het verschuldigde bedrag plus wettelijke rente en incassokosten, zoals bedoeld in artikel 7, over te gaan.
5. Wanneer het aankoopbedrag geheel of gedeeltelijk door de opdrachtgever kan worden gedeclareerd bij een derde partij, zoals bijvoorbeeld de zorgverzekeraar van de opdrachtgever, blijft de opdrachtgever verantwoordelijk voor betaling van het volledige aankoopbedrag. Indien de derde partij het gedeclareerde bedrag niet of niet volledig betaalt, kan de Brillen-Bus het niet door de derde partij betaalde bedrag dan ook alsnog in rekening brengen bij de opdrachtgever. Hiervoor gelden de hiervoor genoemde betalingsvoorwaarden.

07. Wettelijke rente/buitengerechtelijke kosten

1. Bij niet tijdige betaling van het verschuldigde bedrag heeft de Brillen-Bus de bevoegdheid om de wettelijke rente ex. 6:119 van het Burgerlijk Wetboek, in rekening te brengen, te rekenen vanaf de dag van intrede van het verzuim.
2. De buitengerechtelijke kosten die een partij maakt om betaling van een schuld af te dwingen, kunnen aan de tekortschietende partij in rekening worden gebracht.

08. Aansprakelijkheid

1. De Brillen-Bus is tegenover de opdrachtgever aansprakelijk voor schade die het gevolg is van een tekortkoming door de Brillen-Bus in de nakoming van de overeenkomst, tenzij deze tekortkoming niet aan de Brillen-Bus kan worden toegerekend, dan wel aan personen wier hulp de Brillen-Bus bij de uitvoering van de overeenkomst gebruik maakt.
2. De opdrachtgever is tegenover de Brillen-Bus aansprakelijk voor schade die het gevolg is van een tekortkoming door de Brillen-Bus in de nakoming van de

overeenkomst, tenzij deze tekortkoming aan de opdrachtgever niet kan worden toegerekend.

3. Schade aan producten die ter reparatie en/of andere behandeling worden aangeboden en die gezien hun leeftijd een verhoogd risico voor schade met zich meebrengen komen voor rekening en risico van de opdrachtgever, mits de Brillen-Bus dit van te voren aan de opdrachtgever heeft medegedeeld.

09. Klachten

1. De opdrachtgever dient klachten over gebrekkige producten en/of diensten volledig en duidelijk omschrijven. Deze moet vervolgens binnen bekwame tijd worden ingediend bij de Brillen-Bus. Dit is nadat de opdrachtgever het gebrek heeft ontdekt *of redelijkerwijs had moeten ontdekken*. Kennisgeving binnen een maand is tijdig.
2. De opdrachtgever is ingeval van klachten louter gerechtigd dat deel van de factuur in te houden dat in redelijke verhouding staat tot de ernst en de inhoud van de klacht. Dit ontheft de opdrachtgever niet van zijn verplichting tot betaling van het resterende deel van de factuur binnen de termijn die is overeengekomen.
3. De opdrachtgever dient de Brillen-Bus altijd in de gelegenheid te stellen om kennis te nemen van klachten en zorg te dragen voor vervanging of herstel van het geleverde.
4. Is herstel of vervanging als bedoeld in het voorgaande lid niet mogelijk, of kan dit niet van de Brillen-Bus worden gevergd, of draagt de Brillen-Bus niet binnen een redelijke termijn en zonder ernstige overlast zorg voor vervanging of herstel, dan is de opdrachtgever gerechtigd om de overeenkomst te ontbinden.

10. Geheimhouding

Beide partijen (de Brillen-Bus en opdrachtgever) zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld, of wanneer dit voortvloeit uit de *aard van de informatie*.

11. Toepasselijk recht

Op alle overeenkomsten die gesloten worden tussen de Brillen-Bus en opdrachtgevers is het Nederlandse recht van toepassing.

12. Forumkeuze

De Brillen-Bus verklaart de rechtbank Midden Nederland (sector kanton) bevoegd bij geschillen.